

※委任状はすべて委任者が記入してください

(記入例) 委任状

代理人住所 **葦北郡津奈木町大字岩城×××番地××**

氏名 **津南 花子** 委任者との関係 **妹**

代理人は本人確認書類
(運転免許証やマイナンバーカード等)を持参してください。

人と定め、下記の手続きに関する権限を委任します。

委任事項	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍証明書の請求に関すること
	<input type="checkbox"/> 住民票の請求に関すること
	<input type="checkbox"/> 住民異動に関すること (転入、転出)
	<input type="checkbox"/> マイナンバー (カード) の手続きに関すること
	<input type="checkbox"/> その他 ()

該当する項目に
を入れてください。

※戸籍関係の証明が必要な場合は、必ず記入してください。

本籍	津奈木町大字 岩城×××× 番地 ××
筆頭者氏名	津奈木 太郎 S××年×月×日生
個人証明の場合 必要な人の氏名	同上 年 月 日生

令和 ××年 ××月 ××日

委任者住所 **熊本市中央区〇〇町×丁目××-×**

使用目的を明記
してください。

津奈木 太郎 (印) 生年 大正・昭和・平成・令和
月日 ××年 ××月 ××日

使用目的	津奈木 太郎のパスポート申請で、戸籍抄本 1通を〇〇市役所に提出するため。
------	--

◎委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法159条、161条により罰せられます。